

PLANO DE TRABALHO

I - DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Nome: A ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DOS PRODUTORES E TRABALHADORES RURAIS DE TEJUCA

CNPJ: 22.232.276/0001-38

Data de abertura do CNPJ: 05/04/1989

Endereço: RUA RIO CLARO Nº 30, VILA DOURADA, MONTE CARMELO/MG

E-mail: [REDACTED]

Telefone: [REDACTED]

Dirigente: ROBERTO AMORIM GOMES

CPF: [REDACTED]

RG: [REDACTED]

Telefone: [REDACTED]

II - APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA OSC

A associação foi fundada em 30/06/1988 e suas finalidades estatutárias são: Ajudar a comunidade em seu desenvolvimento e na melhoria do nível de vida, estimulando e auxiliando as iniciativas que tragam benefícios verdadeiros à comunidade e que possam melhorar as condições socioeconômicas da mesma.

A associação possui atualmente 24 (vinte e quatro) associados.

III - OBJETO DA PROPOSTA

Constitui objeto do presente Plano de Trabalho a execução de atividade visando a consecução de finalidade de interesse público e recíproco que envolve a transferência de recursos financeiros no valor de R\$ 11.643,25 (onze mil, seiscentos e quarenta e três reais e vinte e cinco centavos) destinados à manutenção de equipamentos/implementos da Associação Comunitária dos Produtores e Trabalhadores Rurais de Tejuca para fomento da agricultura familiar local.

IV - OBJETIVOS GERAL E ESPECÍFICOS

O **objetivo geral** da parceria é fomentar a agricultura familiar local.

Os **objetivos específicos** são:

- a) custear as despesas de manutenção de equipamentos da Associação Comunitária dos Produtores e Trabalhadores Rurais de Tejuca;
- b) garantir a melhoria do processo produtivo das propriedades rurais da comunidade;
- c) reduzir o custo da produção por meio da utilização dos equipamentos/implementos de uso comum, pertencentes à associação.

V - JUSTIFICATIVA PARA A CELEBRAÇÃO DA PARCERIA

A Associação Comunitária dos Produtores e Trabalhadores Rurais de Tejuca possui uma atuação direcionada aos produtores familiares locais de forma a contribuir para o aumento da renda familiar e para a eficiência do processo produtivo, principalmente na área de plantio e cultivo.

Assim, são desenvolvidas ações em benefício da comunidade, inclusive por meio do uso compartilhado de equipamentos e implementos agrícolas, proporcionando aos beneficiados resultados imediatos no acesso e na redução dos custos, o que, conseqüentemente amplia a renda familiar e contribui para o desenvolvimento socioeconômico local, em estrita consonância com as finalidades estatutárias da associação e com o interesse coletivo.

Não obstante, conforme art. 21 do Estatuto Social, o patrimônio da referida associação é constituído de: das contribuições dos seus sócios, doações, **subvenções** e legados.

Essas rendas são aplicadas integralmente na manutenção e desenvolvimentos dos objetivos institucionais.

Assim sendo, há interesse recíproco na celebração da parceria, considerando que a Lei Orgânica Municipal, em seu art. 138, ao tratar da política rural assim dispõe:

Art. 138 - A política rural, executada pelo Poder Público Municipal, conforme diretrizes gerais fixadas em lei, tem por objetivo ordenar o pleno desenvolvimento das funções sociais do setor, através de programas de desenvolvimento rural destinados a fomentar a produção agropecuária e organizar o abastecimento alimentar, criando meios de aproximação entre produtor e consumidor, com prioridade para aqueles que visem o assentamento do homem no campo.

§ 1º - A política rural será planejada e executada com a participação efetiva do setor de produção, envolvendo produtores e trabalhadores rurais, bem como os setores de comercialização, de armazenagem, do cooperativismo e de assistência técnica e extensão rural.

[...]

A COMUNITÁRIA PRODUTORES E TRABALHADORES RURAIS TEJUCA
CNPJ: 22.232.276/0001-38

Com efeito, considerando que a Associação Comunitária dos Produtores e Trabalhadores Rurais de Tejuca, contribui para o desenvolvimento rural e para o fomento à produção agropecuária, há justificativa de interesse público para a celebração da parceria, notadamente considerando que a subvenção transferida será revertida em total benefício da comunidade, possibilitando, assim, o custeio das despesas de manutenção do trator TL 85 E e trator Ford, eventualmente, dos implementos pertencentes à associação, como siladeira, grade aradora, grade niveladora, plantadeira Junil, 2 carretas com 4 rodas, roçadeira e Jan Junil.

VI - DESCRIÇÃO DE METAS A SEREM ATINGIDAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS

Meta	Atender as necessidades de, no mínimo, 50 % (cinquenta por cento) dos produtores rurais associados em relação à demanda de serviços prestados pelos equipamentos/implementos de uso comum.
------	--

VII - PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

A previsão de receitas é de R\$ 11.643,25 (onze mil, seiscentos e quarenta e três reais e vinte e cinco centavos); as despesas são estimadas em R\$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais) anuais. Desta maneira, caso os recursos da parceria não sejam insuficientes, haverá contrapartida financeira por parte da associação, de acordo com a necessidade.

Por se tratar de despesas de manutenção, não é possível aferir valor exato.

VIII - EQUIPE RESPONSÁVEL PELO CONTATO DIRETO COM O MUNICÍPIO

Segue abaixo a relação contendo os dados da equipe responsável pelo contato direto com o Município sobre a celebração, o monitoramento e a prestação de contas da parceria:

1. Nome: Roberto Amorim Gomes	Função: Presidente
Telefone: [REDACTED]	E-mail: [REDACTED]
2. Nome: João de Oliveira Teixeira	Função: Vice Presidente
Telefone: [REDACTED]	E-mail: [REDACTED]
3. Nome: Márcio José de Oliveira	Função: 1º Secretário
Telefone: [REDACTED]	E-mail: [REDACTED]
4. Nome: José Vital de Oliveira Filho	Função: 2º Secretário
Telefone: [REDACTED]	E-mail: [REDACTED]

A COMUNITÁRIA PRODUTORES E TRABALHADORES RURAIS TEJUCA
CNPJ: 22.232.276/0001-38

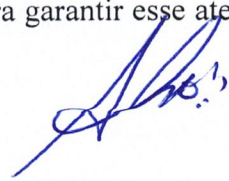
5. Nome: Douglas José de Oliveira	Função: 1º Tesoureiro
Telefone: [REDACTED]	E-mail: [REDACTED]
6. Nome: Cristinaldo Antônio Pinto	Função: 2º Tesoureiro
Telefone: [REDACTED]	E-mail: [REDACTED]
7. Nome: Alonco Rodrigues Souza	Função: Conselho fiscal
Telefone: [REDACTED]	E-mail: [REDACTED]
8. Nome: Israel Diniz	Função: Conselho fiscal
Telefone: [REDACTED]	E-mail: [REDACTED]
9. Nome: Antônio Pinto da Mata	Função: Conselho fiscal
Telefone: [REDACTED]	E-mail: [REDACTED]
10. Nome: Márcio de Oliveira Teixeira	Função: Conselho fiscal
Telefone: [REDACTED]	E-mail: [REDACTED]
11. Nome: João Rosendo de Oliveira	Função: Conselho fiscal
Telefone: [REDACTED]	E-mail: [REDACTED]
12. Nome: Sebastião Cirilo de Castro	Função: Conselho fiscal
Telefone: [REDACTED]	E-mail: [REDACTED]

IX - ESTIMATIVA DE TEMPO DE DURAÇÃO DA VIGÊNCIA DA PARCERIA

A estimativa de duração da parceria é de 12 (doze) meses, com início a partir da assinatura do Termo de Fomento.

X - CRONOGRAMA FÍSICO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

A execução do objeto terá início após a assinatura do termo de fomento e observará o período de 12 (doze) meses de vigência da parceria. Com efeito, o atendimento dos produtores se dará de acordo com a necessidade e período como preparo da terra, plantio e demais atividades. Assim, o valor será utilizado para despesas de manutenção de equipamentos/implementos agrícolas, conforme a necessidade, para garantir esse atendimento dos produtores e o cumprimento das metas.



A COMUNITÁRIA PRODUTORES E TRABALHADORES RURAIS TEJUCA
CNPJ: 22.232.276/0001-38

Meta	Ações/ Atividades	Indicadores	Meios de Verificação	Período de Verificação
Atender as necessidades de, no mínimo, 50 % (cinquenta por cento) dos produtores rurais associados em relação à demanda de serviços prestados pelos equipamentos implementos de uso comum.	Coordenar a demanda das necessidades dos associados	Quantitativo: percentual de produtores rurais associados atendidos;	Fotografias dos serviços prestados, fichas de atendimento dos produtores conforme modelo Anexo I e relação de produtores rurais beneficiados;	Anual
	Realizar a manutenção dos equipamentos/ implementos de forma a mantê-los em bom estado de conservação;			
	Prestar os atendimentos aos associados conforme a disponibilidade de equipamentos;	Qualitativo: eficiência, eficácia e efetividade no serviço prestado;	Pesquisa de satisfação que poderá ser realizada diretamente pela Administração Pública Municipal ou declaração de entidade pública ou privada local, manifestação do conselho setorial ou outro documento que sirva para expor o grau de satisfação do público-alvo.	Anual

X - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DOS RECURSOS E CONTRAPARTIDA

Os recursos no valor de R\$ 11.643,25 (onze mil, seiscentos e quarenta e três reais e vinte e cinco centavos) serão repassados em parcela única, após a assinatura do respectivo instrumento, por meio de transferência bancária para a seguinte conta:

- a) Conta Corrente: 5.772-0;
- b) Agência: 3143-7;
- c) Instituição financeira: SICOOB MONTECREDI.

Para execução da atividade, será oferecida contrapartida em bens, conforme segue abaixo discriminado:

BEM	VALOR ESTIMADO EM R\$
Trator TL 85 E	R\$ 115.000,00
Trator Ford	R\$ 35.000,00
Siladeira JF Z10	R\$ 18.000,00
Grade Aradora	R\$ 27.000,00
Grade Niveladora	R\$ 7.000,00
Plantadeira Junil	R\$ 13.000,00
2 Carretas 4 rodas	R\$ 7.000,00
Roçadeira	R\$ 7.500,00
Jan Junil	R\$ 9.000,00

XI - FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E/OU PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS ATRELADAS

O atendimento dos associados se dará de acordo com a necessidade e período como preparo da terra, plantio e demais atividades. Assim, após a celebração do Termo de Fomento e repasse dos recursos financeiros, o valor será utilizado para despesas de manutenção de equipamentos/implementos agrícolas, conforme a necessidade, para garantir esse atendimento dos associados e o cumprimento das metas previstas neste Plano de Trabalho.

XII - SUGESTÃO DE INDICADORES OU PARÂMETROS, DOCUMENTOS E OUTROS MEIOS A SEREM UTILIZADOS PARA A AFERIÇÃO DAS METAS

Para aferição das metas, sugere-se os seguintes parâmetros/meios de verificação:

- a) relação de produtores beneficiados com os equipamentos/implementos da associação durante a vigência da parceria e fichas de atendimento dos produtores conforme modelo Anexo I;
- b) fotografias das atividades realizadas nas propriedades rurais;
- c) pesquisa de satisfação a ser realizada pela Administração Pública Municipal ou, nos casos em que não tiver sido realizada, a associação apresentará declaração de entidade pública ou privada local, manifestação do conselho setorial ou outro documento que sirva para expor o grau de satisfação do público-alvo;
- d) relatório de execução financeira, caso seja solicitado após a apresentação de relatório de execução do objeto da parceria.

Monte Carmelo, 19 de outubro de 2023.

30/11/2023
Assinado

x Roberto Amorim Gomes

(Roberto Amorim Gomes - Presidente)

Antônio Augusto Garvino Costa
Secretário Municipal de
Agronegócio e Meio Ambiente
Matrícula: 441363

ANEXO I

FICHA DE ATENDIMENTO DOS PRODUTORES

FICHA DE ATENDIMENTO DOS PRODUTORES	
Nome:	Telefone:
Endereço:	
Serviço prestado: _____	
Data de prestação do serviço: _____	
Monte Carmelo, ____ de _____ de ____.	
Assinatura: _____	

FICHA DE ATENDIMENTO DOS PRODUTORES	
Nome:	Telefone:
Endereço:	
Serviço prestado: _____	
Data de prestação do serviço: _____	
Monte Carmelo, ____ de _____ de ____.	
Assinatura: _____	

